**Администрация сельского поселения Кулгунинский сельсовет муниципального района Ишимбайский район Республики Башкортостан**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

№ 3 от «06» февраля 2017г

«О создании учебно-консультационных пунктов по ГОЧС на территории Администрации сельского поселения Кулгунинский сельсовет муниципального района Ишимбайский РБ»

Во исполнение федерального закона от 12 февраля 1998 г. № 28-ФЗ «О гражданской обороне», постановлений Правительства Российской Федерации от 26 ноября 2007 г. № 804 «Об утверждении Положения о гражданской обороне в Российской Федерации», от 02 ноября 2000 г. № 841 «Об утверждении Положения об организации обучения населения в области гражданской обороны», от 04 сентября 2003 г. № 547 «О подготовке населения в области защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», Организационно-методических указаний по подготовке населения Республики Башкортостан в области гражданской обороны, защиты от чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах на
2017-2021 годы постановляю:

1. Утвердить Положение об учебно-консультационных пунктах по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям (далее УКП ГОЧС) и функциональные обязанности начальника и консультантов УКП ГОЧС (приложение № 1 и № 2).
2. Создать УКП ГОЧС на территории сельского поселения Кулгунинский сельсовет в здании Администрации сельского поселения Кулгунинский сельсовет, наметить и осуществить мероприятия по его укомплектованию, оформление и работе.
3. Утвердить состав УКП ГОЧС (приложение № 3).
4. Утвердить распорядок дня УКП ГОЧС (приложение № 4).
5. Утвердить программу подготовки и неработающего населения на базе УКП ГОЧС (приложение № 5).
6. Укомплектовать учебно-консультационную группу из числа неработающего населения.
7. Учебный класс УКП ГОЧС оборудовать наглядными стендами и обеспечить учебно-методической литературой, медицинским имуществом и средствами индивидуальной защиты.
8. Обучить население пользоваться индивидуальными и коллективными средствами защиты, изготавливать простейшие средства защиты органов дыхания и кожи, оказывать помощь себе и другим пострадавшим при травмах, ожогах, ранениях и т.д.
9. Организовать ежегодное обучение неработающего населения по 12-часовой программе в УКП ГОЧС.
10. Начальнику УКП ГОЧС организовать:

- разработку и утверждение паспорта УКП ГОЧС (приложение № 6);

- разработку и утверждение плана работы УКП ГОЧС по обучению неработающего населения на год;

- разработку и утверждение распорядка дня и вывесить его в УКП ГОЧС;

- разработку и утверждение графика дежурства ответственных лиц по УКП ГОЧС на 1 и 2 полугодие;

- заведение журналов учета проведения занятий и консультаций, учета прошедшего обучение населения;

- составления списков неработающего населения с указанием адресов, телефонов и старших учебных групп;

- распределение неработающего населения по учебным группам;

- оборудовать класс (уголок) для проведения занятий;

- составить заявку в администрацию муниципального района Ишимбайский район на приобретение приборов, учебной литературы, пособий, брошюр и памяток.

11. Расходы на создание УКП ГОЧС предусмотреть из средств местного бюджета.

12. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

И.о. главы сельского поселения

Кулгунинский сельсовет: Г.Х. Ахметова

Приложение №1 к постановлению главы сельского поселения Кулгунинский сельсовет от 6 февраля 2017г.№3

**П О Л О Ж Е Н И Е**

**Об учебно–консультационном пункте по гражданской обороне и защите от чрезвычайных ситуаций**

**1.ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.**

Учебно-консультационные пункты по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям (УКП) предназначены для обучения населения, привития ему практических навыков действий при чрезвычайных ситуациях мирного и военного времени.

УКП создаются в соответствии с требованиями федеральных законов «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», «О гражданской обороне», постановлений Кабинета Министров Республики Башкортостан «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», «Об утверждении Положения об организации обучения населения Республики Башкортостан в области гражданской обороны».

Главная цель УКП – обеспечение необходимых условий для подготовки населения по проблемам ГО и защиты от ЧС по месту жительства.

Основными задачами УКП являются:

- организация обучения населения по программам, утвержденным МЧС России;

- выработка практических навыков действий при условиях чрезвычайных ситуаций мирного и военного времени;

- повышение уровня морально-психологического состояния населения в условиях угрозы и возникновения ЧС, а также при ликвидации их последствий;

- пропаганда важности и необходимости всех мероприятий ГОЧС в современных условиях.

Создают, оснащают и организуют деятельность УКП органы местного самоуправления. Методическое руководство осуществляет служба по делам гражданской обороны, предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций района.

Количество УКП и их размещение определяются распоряжением главы сельского поселения. УКП, создающиеся на территории сельского поселения, должны размещаться в специально отведенных для них помещениях (классах).

Организационная структура УКП может быть различной в зависимости от финансовых возможностей, величины обслуживаемого микрорайона и количества проживающего в нем населения.

 Финансовые и материальные расходы, связанные с организацией работы УКП, оплатой труда руководителей занятий производятся за счет местного бюджета.

**2. ОРГАНИЗАЦИЯ**

**РАБОТЫ УЧЕБНО-КОНСУЛЬТАЦИОННОГО ПУНКТА.**

Общее руководство подготовкой к обучению населения осуществляет глава администрации района. Он издает постановление о создании УКП, в котором определяет:

при каких органах и на какой базе они создаются,

порядок финансирования и материально-технического обеспечения,

ответственных лиц и другие организационные вопросы.

 Непосредственным организатором обучения населения в области ГОЧС является глава сельского поселения, а в подведомственном секторе – руководители соответствующих организаций, предприятий, учреждений. Они издают постановления, в которых определяют:

место расположения УКП и помещений, используемых для обучения населения в области ГОЧС,

порядок работы УКП,

организацию проведения занятий, консультаций и тренировок лиц, привлекаемых для проведения занятий, консультаций и других мероприятий по обучению населения,

порядок обеспечения литературой, учебными пособиями и ТСО, и другие организационные вопросы. Обучение населения осуществляется путем:

проведения занятий по программе, утвержденной МЧС России;

 проведения агитационных мероприятий (бесед, лекций, консультаций, показов кино- и видеофильмов и др.), проводимых по планам должностных лиц гражданской обороны и БТП РСЧС;

 распространения памяток, листовок, пособий, прослушивания радиопередач и просмотра телепрограмм по тематике ГОЧС;

участия в учениях и тренировках по ГОЧС.

 Основное внимание при обучении населения действиям при ЧС, характерных для мест его проживания, обращается на морально-психологическую подготовку, воспитанию чувства высокой ответственности за свою подготовку и подготовку своей семьи к защите от ЧС мирного и военного времени.

 Большую часть учебного времени следует отводить практическим занятиям и тренировкам, эвакуационным мероприятиям, в ходе которых отрабатываются действия по сигналам оповещения, правила пользования средствами индивидуальной и коллективной защиты. Кроме того может применяться самостоятельная работа по изучения учебно-методической литературы.

 Продолжительность занятий учебной группы не более 1-2 час в день. Для проведения занятий и консультаций привлекаются специалисты по ГОЧС, прошедшие подготовку в специальных учебных заведениях. По медицинским темам и вопросам психологической подготовки занятия проводят работники органов здравоохранения. Для отработки наиболее сложных тем, проведения практических занятий и тренировок привлекаются работники органов управления ГОЧС.

 Контроль за работой УКП осуществляют должностные лица органов местного самоуправления и органов управления ГОЧС всех уровней.

**3. ОБОРУДОВАНИЕ**

**УЧЕБНО-КОНСУЛЬТАЦИОННЫХ ПУНКТОВ.**

 УКП оборудуется в специально отведенном помещении, где есть возможность создать необходимые условия для организации учебного процесса. Учебно-материальная база УКП включает ТСО, стенды, наглядные пособия, медицинское имущество и средства индивидуальной защиты, учебно-методическую литературу и дидактические материалы. Класс УКП оборудуется стендами:

 «Сигналы оповещения и действия по ним»,

«Права и обязанности граждан по ГО и защите от ЧС»,

«Виды ЧС и способы защиты при их возникновении»,

«Порядок и правила проведения эвакуации»,

 «Правила пользования индивидуальными и коллективными средствами защиты», «Способы изготовления простейших средств защиты органов дыхания и кожи», «Оказание само- и взаимопомощи».

 Для организации обучения должно быть учебное имущество:

противогазы для взрослых разные

противогазы для детей разные

камера защитная детская КЗД-6

респираторы разные

огнетушители разные

ватно-марлевая повязка

противо пыльная тканевая маска ПТМ-1;

индивидуальные противохимические пакеты (ИПП);

пакеты перевязочные индивидуальные (ППИ);

бинты, вата и другие материалы для обучения по изготовлению индивидуальных средств защиты органов дыхания;

видеофильмы по ГОЧС.

 Применительно к тематике обучения для повышения наглядности и обеспечения самостоятельности работы обучаемых в УКП необходимо иметь комплекты плакатов, схем, выписки из нормативных и законодательных актов, памятки, рекомендации, учебно-методические пособия.

 Оснащение УКП и содержание стендов должно быть простым в оформлении и доступным в понимании.

**4. ДОКУМЕНТАЦИЯ.**

1. Постановление главы муниципального образования о создании УКП на территории муниципального образования.

2. Приказ начальника ГО учреждения, при котором создан УКП, об организации его работы.

3. Положение об УКП.

4. План работы УКП на год.

5. Распорядок дня работы УКП.

6. График дежурства по УКП его сотрудников и других привлекаемых для этого лиц.

7. Расписание занятий и консультаций на год.

8. Журналы учета занятий и консультаций.

9. Журнал персонального учета населения, прошедшего обучение на УКП.

 10. Списки неработающих жильцов с указанием адреса, телефона и старших учебных групп.

Приложение № 2 к постановлению главы сельского поселения Кулгунинский сельсовет от 6 февраля 2017 г. №3

**Обязанности начальника УКП по ГОЧС**

*Начальник УКП по ГОЧС отвечает за:*

* организацию и ход проведения учебного процесса с неработающим населением, закрепленного за УКП по ГОЧС;
* состояние учебной и методической работы;
* материально-техническое обеспечение учебного процесса;
* подбор кадров в штат УКП по ГОЧС, их профессиональную подготовку, соблюдение требований нормативных правовых актов в области трудового законодательства и служебной дисциплины.

*начальник УКП по ГОЧС обязан:*

* разрабатывать планирующие и отчётные документы;
* вести учёт за своевременным исполнением документов;
* совершенствовать учебно-материальную базу УКП по ГОЧС;
* знать характеристику закрепленной территории, численность неработающего населения;
* знать положение дел, проблемные вопросы по обучению неработающего населения, своевременно принимать меры по их решению;
* поддерживать в процессе работы связь с предприятиями, организациями и учреждениями муниципального образования по привлечению должностных лиц к мероприятиям по совершенствованию подготовки неработающего населения в области безопасности жизнедеятельности;
* разрабатывать документы и вести отчётную документацию по обучению неработающего населения закреплённой территории;
* следить за внутренним порядком, целостностью и исправностью имущества УКП по ГОЧС;
* раз в пять лет проходить повышение квалификации в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций

**ОБЯЗАННОСТИ консультанта УКП по ГОЧС**

Консультант УКП подчиняется руководителю ГО и начальнику отдела (Уполномоченному) по ГОЧС учреждения, при котором создан УКП. Он отвечает за планирование, организацию и ход учебного процесса, состояние учебно-материальной базы.

**Он обязан:**

* разрабатывать и вести планирующие, учетные и отчетные документы;
* в соответствии с расписанием проводить занятия и консультации в объеме, установленном приказом руководителя ГО учреждения;
* осуществлять контроль за ходом самостоятельного обучения людей и оказывать индивидуальную помощь обучаемым;
* проводить инструктаж руководителей занятий и старших групп;
* вести учет подготовки неработающего населения в закрепленном за УКП;
* составлять годовой отчет о выполнении плана работы УКП и представлять его руководителю ГО учреждения;
* составлять заявки на приобретение учебных и наглядных пособий, технических средств обучения, литературы, организовывать их учет, хранение и своевременное списание;
* следить за содержанием помещения, соблюдением правил пожарной безопасности;

Приложение №3

к Постановлению главы сельского поселения Кулгунинский сельсовет

от 06 февраля 2017 года №3

Состав

учебно-консультационного пункта

и гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям

Ямалов С.Р. – Глава сельского поселения Кулгунинский сельсовет – начальник УКП ГОЧС.

Организаторы УКП ГО ЧС:

1. Ахметов А.А. – водитель ДПО с.Кулгунино.
2. Абдрахманов Н.Р. – водитель ДПО с.Кулгунино
3. Садыков М.Х. – водитель ДПО с.Кулгунино
4. Габбасов С.З. – водитель ДПО с.Кулгунино

Приложение № 4

к Постановлению Главы сельского поселения Кулгунинский сельсовет

от 06 февраля 2017 года №3

РАСПОРЯДОК

Работы учебно-консультационного пункта по ГОЧС:

Вторник – с 11.00 ч. до 12.00 ч.

Начальник УКП ГОЧС при СП

Кулгунинский сельсовет: С.Р. Ямалов

Приложение №5 к постановлению главы сельского поселения Кулгунинский сельсовет от 6 февраля 2017 г. №3

**Программа подготовки неработающего населения
на базе учебно-консультационных пунктов по делам гражданской обороны
и чрезвычайным ситуациям**

(наименование тем, их содержание, виды занятий и количество часов)

**Тема № 1. *Обязанности населения по гражданской обороне и защите от чрезвычайных ситуаций.*** ***Порядок оповещения населения о чрезвычайных ситуациях. Действия населения по сигналу «Внимание всем!» и речевым сообщениям. (лекция, 1 час)***

Понятие гражданской обороны, ее роль и место в общей системе национальной безопасности.

Обязанности населения по ГО, защите от ЧС природного и техногенного характера и обеспечению пожарной безопасности. Порядок оповещения населения о чрезвычайных ситуациях. Действия населения по сигналу «Внимание всем!» и речевым сообщениям органов, специально уполномоченных решать задачи ГО и задачи предупреждения и ликвидации ЧС

**Тема № 2. *Действия населения при стихийных бедствиях, авариях, катастрофах. Ведение аварийно-спасательных и других неотложных работ. (лекция, 1 час)***

Понятия о стихийном бедствии и источниках чрезвычайных ситуаций природного характера. Классификация и характеристика чрезвычайных ситуаций природного характера. Их причины и последствия. Действия населения при оповещении о стихийных бедствиях. Действия по обеспечению спасательных работ при извлечении пострадавших из-под завалов.

**Тема № 3. *Методы обнаружения и измерения ионизирующих излучений. Приборы радиационной разведки и дозиметрического контроля, порядок работы с ними. (практическое занятие, 1 час)***

Радиоактивное загрязнение местности при авариях на радиационно опасных объектах. Понятие о дозах облучения, уровнях загрязнения различных поверхностей и объектов, продуктов питания, фуража и воды. Методы обнаружения и измерения ионизирующих излучений, единицы измерения.

Классификация приборов радиационной разведки (РР) и дозиметрического контроля (ДК).

**Тема № 4. *Действия населения при обеззараживании территорий, зданий и сооружений. Санитарная обработка людей. (лекция, 1 час)***

Действия населения при обеззараживании территорий, зданий и сооружений.Сущность и способы частичной и полной специальной обработки. Понятие о дезактивации, дегазации и дезинфекции. Вещества, растворы и технические средства, применяемые для этих целей. Санитарная обработка населения.

**Тема № 5. *Аварийно химически опасные вещества. Их воздействие на организм человека. Приборы химической разведки и порядок работы с ними. (практическое занятие, 1 час****)*

Классификация АХОВ. Воздействие токсических свойств основных АХОВ на население в санитарно-защитной зоне. Предельно допустимые и поражающие концентрации. Приборы химической разведки, их принципы действия и основные характеристики.

**Тема № 6. *Средства индивидуальной защиты и порядок их использования. (практическое занятие, 1 час)***

Средства индивидуальной защиты, их классификация, принципы действия, основные характеристики.

Порядок определения размера противогаза и его надевание.

**Тема № 7. *Повышение защитных свойств дома (квартиры) от проникновения радиоактивной пыли и АХОВ. Правила поведения населения при проведении изоляционно-ограничительных мероприятий. (лекция, 1 час)***

Общие понятия, основные принципы и способы защиты населения от проникновения радиоактивной пыли и АХОВ. Правила поведения населения при проведении изоляционно-ограничительных мероприятий.

**Тема № 8. *Порядок заполнения защитных сооружений и пребывания в них. Порядок эвакуации из защитных сооружений. Защита населения путем эвакуации. Порядок проведения эвакуации. (практическое занятие, 1 час)***

Порядок оповещения населения об угрозе возникновения ЧС мирного и военного времени.

Очередность и порядок проведения эвакуационных мероприятий. Организация эвакуации населения из районов разрушений, пожаров и других опасных зон.

**Тема № 9. *Выполнение противопожарных мероприятий. Локализация и тушение пожаров. (лекция, 1 час)***

Основные требования пожарной безопасности в быту. Система оповещения и инструкция по действиям населения при пожаре. Обязанности граждан по соблюдению правил пожарной безопасности. Технические средства пожаротушения. Действия населения по предупреждению пожара. Порядок применения первичных средств пожаротушения.

**Тема № 10. *Медицинские средства индивидуальной защиты населения. Оказание само- и взаимопомощи при ранениях, кровотечениях, переломах и ожогах. (практическое занятие, 1 час)***

Введение антидотов, выдача радиопротекторов и противобактериальных средств пораженным отравляющими веществами, ионизирующими излучениями или бактериальными (биологическими) средствами (использование аптечки индивидуальной – АИ-1, АИ-1м, АИ-2 и комплекта индивидуальной медицинской гражданской защиты «Юнита»).Первая помощь при кровотечениях и ранениях. Способы остановки кровотечения. Виды повязок. Правила и приемы наложения повязок на раны. Первая помощь при переломах. Приемы и способы иммобилизации с применением табельных и подручных средств. Способы и правила транспортировки и переноски пострадавших.Первая помощь при химических и термических ожогах.Рекомендуемый состав домашней медицинской аптечки.

**Тема № 11. *Особенности защиты детей. Обязанности взрослого населения по ее организации. Морально-психологическая подготовка населения к действиям в ЧС. (лекция, 1 час)***

Организация защиты детей. Порядок применения детской защитной камеры и детских противогазов. Задачи, содержание и организация морально-психологической подготовки, пути, формы и методы повышения психологической устойчивости людей при действиях в ЧС.

**Тема № 12. *Защита продуктов питания, фуража, воды от заражения радиоактивными, отравляющими веществами и бактериальными средствами. Организация защиты сельскохозяйственных животных и растений от заражения. Обсервация и карантин. (лекция, 1 час)***

Подготовка холодильных и складских помещений, зерно- и овощехранилищ в угрожаемый период с использованием подручных средств. Накопление материалов и тары для укрытия и хранения продуктов растениеводства и животноводства.

Обработка и обеззараживание продуктов при складском хранении и в полевых условиях. Технические средства и химические вещества, используемые для этих целей. Организация и проведение режимных и карантинных мероприятий.